



– PRIMĂRIA MIHĂEȘTI –
comuna MIHĂEȘTI, județul VÂLCEA
Codul de înregistrare fiscală: 2541835
Tel: 0250/772522 ; Fax : 0250/772522
e-mail: mihaesti@vl.e-adm.ro
www.primaria-mihaesti.ro



Nr. 10846/31.08.2021

ANUNȚ

Primăria Comunei Mihăești, județul Vâlcea organizează concurs de **PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL**, în data **30.09.2021**, orele 10,00, a următoarei funcții publice:

- din **INSPECTOR**, clasa I, grad profesional **PRINCIPAL**, în **INSPECTOR**, clasa I, grad profesional **SUPERIOR**, din cadrul **Compartimentului „Asistenta Sociala”**

Condiții de desfășurare a concursului:

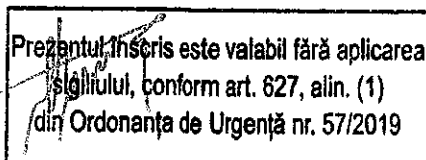
1. data organizării concursului :
 - **proba scrisă** : **30.09.2021**, orele 10,00 ;
2. data publicare anunt : **31.08.2021** ;
3. dosarele se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării **anuntului** pe pagina de internet a Primăriei Comunei Mihăești – www.primaria-mihaesti.ro;
4. **selectia dosarelor** : în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Condiții de participare :

1. condiții generale specifice :
 - cele prevăzute de art. 479 din H.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
 - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă ;
 - cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care se promovează.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Mihăești, județul Vâlcea, tel : 0250.77.25.22, persoana de contact : secretar comisie – Capanu Maria Raluca.

PRIMAR,
BARZAGEANU Constantin





- PRIMĂRIA MIHĂEȘTI -

comuna MIHĂEȘTI, județul VÂLCEA

Codul de înregistrare fiscală: 2541835

Tel: 0250/772522 ; Fax : 0250/772522

e-mail: mihaesti@vl.e-adm.ro

www.primaria-mihaesti.ro



B I B L I O G R A F I E

Pentru concursul de PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

a următoarei funcții publice:

- din **INSPECTOR**, clasa I, grad profesional **PRINCIPAL**, în **INSPECTOR**, clasa I, grad profesional **SUPERIOR**, din cadrul *Compartimentului „Asistența Socială”*

- Constituția României, republicată ;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat completată și modificată ;
- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, completată și modificată ;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap ;
- Ordonanța de Urgență nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor ;
- Ordonanța de Urgență nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece ;
- Legea nr. 63/1991 privind alocația de stat pentru copii ;
- Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate ;
- Ordonanța de Urgență nr. 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe baza de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora ;

NOTA* – se va avea în vedere legislația actualizată cu toate modificările și completările la zi

PRIMAR,
BĂRZĂGEANU Constantin

Prezentul înscris este valabil fără aplicarea
sigilului, conform art. 627, alin. (1)
din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019



– PRIMĂRIA MIHĂEȘTI –
comuna MIHĂEȘTI, județul VĂLCEA
Codul de înregistrare fiscală: 2541835
Tel: 0250/772522 ; Fax : 0250/772522
e-mail: mihaesti@vl.e-adm.ro
www.primaria-mihaesti.ro



**CONDIȚII de PARTICIPARE pentru
CONCURSUL de PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL**

organizat în data 30.09.2021, orele 10,00, a următoarei funcții publice:

- din INSPECTOR , clasa I, grad profesional PRINCIPAL, în
INSPECTOR , clasa I, grad profesional SUPERIOR, din cadrul
Compartimentului „Asistenta Sociala”

Condiții de desfășurare a concursului:

1. data organizării concursului :
- **proba scrisă : 30.09.2021, orele 10,00 ;**
2. data publicare anunt : **31.08.2021 ;**
3. dosarele se pot depune in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului pe pagina de internet a Primăriei Comunei Mihăești – www.primaria-mihaesti.ro;
4. **selectia dosarelor** : in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor.

Condiții de participare :

1. condiții generale specifice :
 - cele prevăzute de art. 479 din H.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
 - studii universitare de licența absolvite cu diploma de licența sau echivalenta ;
 - cel puțin 3 ani vechime in gradul profesional al functiei publice din care se promoveaza.

Relații suplimentare și detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs se obțin la sediul Primăriei Comunei Mihăești, județul Vâlcea - Registratura sau de la secretarul comisiei de concurs – Capanu Maria-Raluca.

**PRIMAR,
BARZAGEANU Constantin**

Prezentul înscris este valabil fără aplicarea
sigiliului, conform art. 627, alin. (1)
din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019

(1) In vederea participarii la concurs, in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului, candidatii depun dosarul de concurs, care va contine in mod obligatoriu:

- a) formularul de inscriere anexa 1 (se poate solicita si de la Registratura Primariei);
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare in domeniul administratiei publice, management ori in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice, dupa caz;
- f) copia carnetului de munca si dupa caz, a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
- g) copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare pentru efort fizic, in cazul functiilor publice pentru a caror ocupare este necesara indeplinirea unor conditii specifice care implica efort fizic si se testeaza prin proba suplimentara;
- i) cazierul judiciar;
- j) declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia."

Modelul orientativ al adeverintei mentionate la lit. f) este prevazut in anexa nr. 2.

Adeverintele care au un alt format decat cel prevazut in anexa 2 trebuie sa cuprinda elemente similare celor prevazute in anexa nr. 2 si din care sa rezulte cel putin urmatoarele informatii: functia/functiile ocupata/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfasurarii activitatii, vechimea in munca acumulata, precum si vechimea in specialitatea studiilor."

(2) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii Publice.

"(3) Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs, cu exceptia documentului prevazut la alin. (1) lit. c), care se poate transmite si in format electronic, la adresa de e-mail prevazuta la art. 39 alin. (1¹) lit. h).

(4) Documentul prevazut la alin. (1) lit. i) poate fi inlocuit cu o declaratie pe propria raspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de data si ora organizarii interviului, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire. In situatia in care candidatul solicita expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita potrivit legii si procedurii aprobate la nivel institutional.

(5) Formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 1 se pune la dispozitie candidatilor de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia in format deschis, editabil, in cadrul sectiunii dedicate publicitatii concursului, precum si la sediu, in locul special amenajat pentru desfasurarea de activitati de informare si relatii publice, in format letric."