



- ROMÂNIA –
judetul VÂLCEA, comuna MIHĂEȘTI
Tel:0250/772522 ; Fax : 0250/772522
e-mail: mihaesti@vl.e-adm.ro
www.primaria-mihaesti.ro
CONSILIUL LOCAL



ANEXĂ

PLANUL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL AL COMUNEI MIHĂEȘTI,
JUDEȚUL VÂLCEA PENTRU ANUL 2024

Generalități:

Obiectivul general al prezentului plan îl constituie identificarea și planificarea acțiunilor de furnizare și dezvoltare a serviciilor sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Mihaești, județul Vâlcea pentru anul 2024, în conformitate cu Planul operațional de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivelul Comunei Mihaești, județul Vâlcea pentru perioada 2021 – 2027.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială și reprezintă un instrument al managementului general al Primăriei Comunei Mihaești, județul Vâlcea, precum și un proces de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivelul local.

Documentul a fost elaborat în baza prevederilor legale în vigoare, și anume:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare – Anexa 3;
- Ordinul ministrului muncii și justiției nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliul local/ Consiliului General al Municipiului București;

Prezentul plan de acțiune are următoarele direcții de acțiune:

PROTECȚIA ȘI PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI ȘI ALE FAMILIEI

- **OBIECTIV GENERAL 1.**

-Garantarea drepturilor copiilor aflați în situații de vulnerabilitate

Obiectiv specific 1.1.

-Asigurarea bunăstării vieții copiilor într-un mediu familial sănătos și funcțional

Obiectiv specific: 1.2.

-Asigurarea unui sistem public de asistență socială și servicii sociale funcționale

Obiectiv specific 1.3.

-Îmbunătățirea accesului tuturor copiilor la educație în condiții egale și nediscriminatorii

Obiectiv specific 1.4.

-Îmbunătățirea accesului copiilor și familiilor acestora la servicii de sănătate de calitate

Obiectiv specific 1.5.

-Promovarea accesului copiilor la activități recreative și petrecerea timpului liber

Obiectiv specific 1.6.

-Creșterea capacității beneficiarilor de a accesa și utiliza serviciile comunitare integrate destinate copilului și familiei

Obiectiv specific 1.7.

-Dezvoltarea și implementarea unui sistem local de evaluare și monitorizare a respectării drepturilor copilului

Obiectiv specific 1.8.

-Protecția copilului cu handicap

Obiectiv specific 1.9.

-Incluziunea socială a copiilor dezavantajați de etnie romă, prin asigurarea accesului la educație, sănătate, servicii sociale în condiții de egalitate de șanse și nediscriminare;

Obiectiv specific 1.10.

Asigurarea serviciilor de support adecvat copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;

Obiectiv specific 1.11.

Prevenirea sarcinilor nedorite în rândul minorelor

Obiectiv specific 1.12.

Prevenirea și combaterea oricărei forme de violență împotriva copilului

Obiectiv specific 1.13.

Stimularea consultării și participării copiilor

• INCLUZIUNEA SOCIALĂ A PERSOANELOR CU HANDICAP

a)Persoane cu handicap

OBIECTIV GENERAL 1.

Furnizarea de servicii sociale integrate, adecvate nevoilor individuale identificate

Obiectiv specific 1.1.

Accesibilitate-condiție pentru participarea la viață socială, culturală, sportivă și de petrecere a timpului liber în comunitate;

Obiectiv specific 1.2.

Asigurarea cadrului necesar și favorabil exercitării la viața de familie, la viața privată;

Obiectiv specific 1.3.

Asigurarea copiilor cu handicap a drepturilor egale în viața de familie

Obiectiv specific 1.4.

Asigurarea și promovarea condițiilor pentru exercitarea drepturilor și libertăților cetățenești de către persoanele cu handicap, în condiții de nediscriminare în raport cu ceilalți membri ai societății

Obiectiv specific 1.5.

Diversificarea prestațiilor sociale acordate persoanelor cu handicap sau a familiilor acestora;

b) Sănătate

OBIECTIV GENERAL 1.

Asigurarea accesului la servicii de sănătate

Obiectiv specific 1.1.

Facilitarea și îmbunătățirea accesului populației – grupuri vulnerabile -, la serviciile medicale esențiale:

c) Persoane fără adăpost

OBIECTIV GENERAL 1.

Servicii și prestații sociale destinate persoanelor adulte fără adăpost

Obiectiv specific 1.1.

Asigurarea temporară a condițiilor minime de locuire, de hrană, de servicii medicale

d) Persoane de etnie romă

OBIECTIV GENERAL 1.

Incluziunea social a persoanelor de etnie romă

Obiectiv specific 1.1.

Dezvoltarea serviciilor sociale pentru familiile expuse riscului de marginalizare și excluziune socială a familiilor de etnie romă;

Obiectiv specific 1.2.

Derularea de campanii de informare și conștientizare;

Obiectiv specific 1.3.

Acordare ajutoare financiare, de urgență

e) Violența domestică

OBIECTIV GENERAL 1.

Prevenirea și combaterea violenței în familie

Obiectiv specific 1.1.

Protecția persoanelor victime ale violenței domestice

Obiectiv specific 1.2.

Dezvoltarea sistemului de servicii de prevenție și protecție

Obiectiv specific 1.3.

Dezvoltarea și consolidarea echipei mobile pentru intervenții în caz de urgență

- **PERSOANE VÂRSTNICE**

OBIECTIV GENERAL 1.

Protecția socială a persoanelor vârstnice

Obiectiv specific 1.1.

Evaluarea contextului local privind situația persoanelor vârstelor

Obiectiv specific 1.2.

Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice și asigurarea condițiilor pentru îmbătrânirea activă și viață demnă;

Obiectiv specific 1.3

Întărirea capacității autorităților publice locale de a furniza servicii comunitare integrate ;

Obiectiv specific 1.4.

Monitorizarea calității serviciilor sociale furnizate persoanelor vârstnice;

Obiectiv specific 1.5.

Responsabilizarea aparținătorilor pentru îngrijirea persoanei vârstnice în cadrul familiei;

Obiectiv specific 1.6.

Crearea serviciilor alternative pentru persoanelor vârstnice;

Obiectiv specific 1.7.

Susținerea implicării active a persoanelor vârstnice în viața comunității;

- **Comunicare, Informare și promovare**

OBIECTIV GENERAL 1.

Respectarea dreptului la informare cu privire la serviciile oferite de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul U.A.T. Mihăești

Obiectiv specific 1.1

Îmbunătățirea procesului de informare a cetățenilor cu privire la serviciile oferite de instituție;

OBIECTIV GENERAL 2.

Comunicare și transparență decizională

Obiectiv specific 2.1.

Transparență decizională și comunicare în relația cu cetățeanul, cu alte instituții, asociații, fundații și ONG-uri;

OBIECTIV GENERAL 3.

Promovarea comunicării

Obiectiv specific 3.1.

Sensibilizarea opiniei publice cu privire la problemele cu care se confruntă anumite categorii de persoane, precum și stimularea implicării cetățenilor în activitățile cu impact social (voluntariat);

- **SUSȚINEREA ȘI PROMOVAREA PARTENERIATULUI PUBLIC PRIVAT**

OBIECTIV GENERAL 1.

Promovarea/continuarea parteneriatului cu asociații, fundații și ONG-uri de asistență socială

Obiectiv specific 1.1

Încheierea de parteneriate în beneficiul persoanelor și categoriilor defavorizate

- **Proiecte de dezvoltare a serviciilor sociale prin accesare de fonduri nerambursabile**

OBIECTIV GENERAL 1.

Identificarea și accesarea surselor de finanțare nerambursabilă

Obiectiv specific 1.1.

Elaborare de proiecte sociale în folosul comunității

Obiectiv specific 1.2.

Atragerea de fonduri nerambursabile

- **VOLUNTARIAT**

OBIECTIV GENERAL 1.

Promovarea voluntariatului în comunitate

Obiectiv specific 1.1.

Împlicarea cetățenilor în programe și servicii destinate categoriilor sociale din comunitățile defavorizate

- **PROGRAM DE INTERES LOCAL**

Înființarea serviciului social de tip “Echipa mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități din localitatea Mihăești, județul

Vâlcea”

- **Acordul de parteneriat – NU este cazul**

Planul local de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Mihăești, județul Vâlcea cuprinde:

1.Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Cap.I

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local- Cap.II

CAPITOLUL I- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

1. Servicii sociale existente la nivelul local:

- Consiliere și informare primară

2. Servicii sociale propuse spre a fi înființate: "Echipa mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități din localitatea Mihăești, județul Vâlcea"

1) pentru anul 2024, Compartimentul de Asistență Socială, județul Vâlcea își propune realizarea activităților de documentare și informare în vederea înființării:

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate	Resurse umane necesare	Bugetul estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile propuse spre înființare			Justificare
					Buget local	Buget județean	Buget de stat PNNR	
Echipa mobilă pentru persoane adulte cu dizabilități	8810 ID-VI	Toate persoanele adulte încadrate în grad de handicap cu domiciliul/reședința în localitatea Mihăești, județul Vâlcea		Asistent social Asistent medical comunitar	5.000 lei	0	0	Persoane dependente adulte cu domiciliul/reședința în localitatea Mihăești, județul Vâlcea, care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru demararea procesului de obținere a unui certificat de handicap sau consilierea/informarea pe diverse aspecte legislative

Prin HCL nr. 23/29.02.2024 a fost aprobată organigrama și ștutul de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Mihăești, județul Vâlcea.

3. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare: NU ESTE CAZUL.

Pentru anul 2024 nu este prevăzut niciun program de subvenționare de la bugetul local în baza Legii nr. 34/1998, pentru serviciile licențiate.

Caracteristicile principale ale Planului de acțiune:

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială, județul Vâlcea, măsurile de asistență socială se realizează cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate sau susceptibile a deveni social-dependente, din cauza lipsei de încredere în propriile forțe, a condițiilor materiale precare, lipsei de educație, a stării de sănătate, lipsei unui spațiu de locuit, nu se poate susține singură, să-și asigure cele necesare, fiind obligate să apeleze la comunitate, care este responsabilă în rezolvarea problemelor sociale.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și a libertăților proprii, dreptul la opinie și libera alegere a măsurii sociale potrivit fiecărui caz. Toate acestea se concretizează sub forma ajutoarelor materiale, bănești, obținerea unui spațiu de locuit, a unui loc de muncă, de hrană caldă, care au ca finalitate reintegrarea persoanelor cu probleme sociale, aflate în situație de risc.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

-în urma apariției unor modificări în structura Compartimentului de Asistență Socială, județul Vâlcea;

-în urma apariției unor modificări legislative în domeniu.

CAPITOLUL II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev. art. 6 din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

1.Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet/se afișează la sediul U.A.T. Mihăești, județul Vâlcea:

CATEGORII DE INFORMAȚII	MODALITATEA ÎN CARE SE ASIGURĂ INFORMAREA ȘI FRECVENȚA CU CARE SE ACTUALIZEAZĂ
a)Planul anual de acțiune a Compartimentului de Asistență Socială, județul Vâlcea privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Mihăești	Este publicată pe site-ul instituției www.primaria-mihaesti.ro
b)Activitatea proprie a serviciilor din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, județul Vâlcea, formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, timp de completare a formularelor, etc. Acestea se actualizează și se publică pe site-ul primăriei	Se publică pe site-ul instituției www.primaria-mihaesti.ro Se actualizează ori de câte ori apar modificări
c)Informații privind serviciile sociale asigurate la nivel local cu privire la servicii sociale și medicale la domiciliu, acordate de furnizorii publici sau privați	Lista furnizorilor de servicii medicale și sociale la domiciliu din Mihăești se actualizează ori de câte ori apar modificări, pe site-ul primăriei www.primaria-mihaesti.ro

2.Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere: după caz.

Autoritățile și instituțiile publice au obligația să informeze în timp util asupra oricăror acțiuni publice organizate de către acestea, să faciliteze accesul la mijloacele de informare în masă, la informațiile de interes public și crearea unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și autoritatea publică. În vederea asigurării unui climat între dreptul la libertatea de exprimare și de informare asupra activităților desfășurate de către Compartimentului de Asistență Socială, județul Vâlcea, în îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege rolul și atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială, județul Vâlcea.

-comunicare în presa locală, publicare pe site-ul instituției www.primaria-mihaesti.ro, afișarea la sediul instituției – ori de câte ori este nevoie;

-acte necesare în vederea întocmirii dosarelor pentru diferite beneficii sociale și servicii sociale, formulare tipizate, etc.

-activitățile de informare a publicului, campanii de informare și sensibilizare a comunității, campanii de promovare a serviciilor sociale, mesaje de interes public, întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, comunicate de presă;

3.Telefonul verde: nu este cazul.

4.Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de direcția asistență social sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local, etc.

Nr. Crt.	CAMPANIA	OBIECTIVE	PERIOADA ÎN CARE SE VA DESFĂȘURA CAMPANIE
1	Campanie de informare privind serviciile sociale existente la nivelul comunei Mihăești	Informarea comunității cu privire la serviciile sociale acordate în comunitate	august-septembrie 2024

5.Campanie de promovare a serviciilor sociale de asistență socială – august-luna septembrie 2024;

- Campanii organizate de către Compartimentului de Asistență Socială, județul Vâlcea în colaborare cu medicii de familie și cu asistenții medicali comunitari în comunitățile defavorizate de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, după caz;
- Informare prin presa locală și pe pagina de internet a instituției;

6.Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, asociații și fundații din municipiul Rm. Vâlcea, în vederea identificării nevoilor existente în comunitate și a serviciilor sociale care pot satisface nevoile sociale;

- Întâlniri de lucru cu furnizorii de servicii sociale din municipiul Rm. Vâlcea, pentru prevenirea și intervenția în cazul situațiilor privind persoanele vulnerabile -ori de câte ori se impune.
- Întâlniri de lucru pentru categoria de beneficiari: copii și familie;
- Întâlniri de lucru pentru persoanele cu dizabilități, asistent personal;
- Întâlniri de lucru pentru categoria de persoane vârstnice;
- Întâlniri de lucru consultative a Structurii Comunitar Consultative.

7.Activități de informare și consiliere realizate de către asistentul medical comunitar prin respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială;

- campanii organizate în comunitățile defavorizate, de informare, educare și conștientizare în domeniul promovării unui stil de viață sănătos, acțiuni de depistare a bolilor cronice, campanii de vaccinare;
- campanii de informare și consiliere a categoriilor de persoane defavorizate;
- ziua Internațională a Persoanelor cu dizabilități;
- sprijin pentru organizarea evenimentului în vederea sensibili;
- sensibilizarea populației cu privire la sănătatea membrilor comunității, prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, prevenirea și combaterea consumului de alcool, droguri, tutun, prevenirea, combaterea comportamentelor anti-sociale ;
- sesiuni de informare-modalități de acordare a serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: vârstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, etc. de pe raza comunei Mihăești.

8.Mesaje de interes public:

- Comunicate, anunțuri prin presa locală, prin purtătorul de cuvânt al Primăriei comunei Mihăești, pe pagina de internet a Primăriei comunei Mihăești;

-Campanii de informare privind distribuirea produselor de igienă și alimentare prin POAD (Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate).

-Informarea cetățenilor cu privire la beneficiile de asistență sociale: venitul minim de incluziune, ajutor de încălzire a locuinței, tichete sociale de grădiniță, trusou, tichete de masă caldă, tichete de energie,etc.;

-Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;

-Informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;

Prin acestea se urmărește creșterea gradului de cunoaștere a serviciilor și a beneficiilor sociale oferite prin intermediul Compartimentului de Asistență Socială, precum și gradul de transparență în deciziile cu impact la nivelul comunității locale.

Obiectivul principal pe care ni-l propunem este de creștere a gradului de cunoaștere a serviciilor și beneficiilor sociale oferite la nivelul Compartimentului de Asistență Socială, precum și a gradului de transparență în luarea deciziilor cu impact la nivelul comunei Mihăești.

CAPITOLUL III-Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul Compartimentului de Asistență Socială.

1.Propuneri pentru activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială.

a)Cursuri de perfecționare:

Personal de specialitate din cadrul CAS	Nr. Persoane propuse	Buget
Funcționari publici	3	7000 lei

b)Angajare și organizare de cursuri de instruire a asistenților personali și a îngrijitorilor informali:

Asistenții personali: au obligația de a participa o dată la 2 ani la instruire organizată de către angajator. În cursul anului 2023 a fost organizată instruirea unui nr. de 40 asistenți personali. Pentru noii asistenți personali se vor organiza instruirii în cursul anului 2025, în conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap grav, cu modificările și completările ulterioare.

c)Sesiuni de instruire pentru:

-asistenți personali

Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale :nu este cazul.

Pentru a urmări eficient obiectivele stabilite în Planul de acțiune este nevoie de o monitorizare permanentă și de o evaluare a rezultatelor activităților întreprinse.

Prin monitorizarea planului se va urmări :

-prevenirea și combaterea săcării și a riscurilor de excluziune social și marginalizare socială;

- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor în urma serviciilor acordate;
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

Considerații finale:

Prezentul plan de acțiuni privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru anul 2024, este adus la cunoștință personalului, a partenerilor, a comunității și a altor factori interesați.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este stabilit în legislația în vigoare. De cele mai multe ori, beneficiarul unei măsuri de protecție specială aduce în discuție apariția unor problem noi, astfel încât, acesta devine beneficiarul mai multor măsuri de protecție socială.

Atingerea obiectivelor din prezentul plan se realizează conform bugetului local, în care s-au cuprins investițiile și sumele alocate pe anul 2024.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
consilier local Ciobanu Constantin

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL
jurist POPA Sabin-Constantin