- ROMÂNIA –
judeţul VÂLCEA, comuna MIHĂEŞTI
Tel:0250/772522 ; Fax : 0250/772522
e-mail: mihaesti@vl.e-adm.ro
www.primaria-mihaesti.ro
- CONSILIUL LOCAL –

Anexa la H.C.L nr.....din.....

REGULAMENTUL DE STABILIRE SI APLICARE A TAXEI DE SALUBRIZARE

1.DISPOZIȚII GENERALE

Contractul nr.118/06.03.2025 privind delegarea gestiunii activităților de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare; operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice; transfer al deșeurilor municipale în stațiile de transfer și operarea stațiilor de transfer, sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare de la Brezoi, Râureni și tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare de la Râureni încheiat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea cu Asocierea Environment Care Waste Management SRL - Brantner Environment SRL, cu lider Environment Care Waste Management S.R.L, prevede la art.7 că, pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non casnici).

Conform prevederilor: art.484 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale art.30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, ale art.6 alin.(1) lit.k, art.9 alin(2), art. 24-26, art.34-37, art.52-55 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, cu modificările și completările ulterioare, ale art.8 alin.(3) lit.j), art.43 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitate de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr.640/2022 al A.N.R.S.C. privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale Hotărârilor Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de salubrizare a localităților din județul Vâlcea nr.1 și 2 din 30.07.2024;

Prezentul Regulament se aprobă de către toate unitățile administrativ teritoriale din județul Vâlcea, cu excepția Municipiului Râmnicu Vâlcea, și se

completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie.

Art.1 În sensul prezentului Regulament se definesc următorii termeni:

a) administrarea taxei de salubrizare – oricare dintre activitățile desfășurate în legătură cu:

i) identificarea/înregistrarea fiscală a contribuabililor/plătitorilor;

ii) declararea/stabilirea, controlul și colectarea taxei;

iii) soluționarea contestațiilor împotriva deciziilor de impunere la plata taxei;

iv) asistența și îndrumarea contribuabililor/plătitorilor, la cerere sau din oficiu;

v) aplicarea sancțiunilor în condițiile prezentului Regulament;

b) contribuabil – utilizatorul casnic și non-casnic care datorează taxă de salubrizare potrivit prezentului Regulament;

c) declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei de salubrizare - actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară taxa de salubrizare datorată;

d) decizia de impunere – actul administrativ fiscal prin care se stabilește taxa de salubrizare;

e) deșeuri municipale:

i) toate categoriile de deșeuri, amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;

ii) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere;

f) majorare de întârziere – obligația fiscală accesorie reprezentând echivalentul prejudiciului creat titularului creanței fiscale principale, precum și sancțiunea, ca urmare a neachitării la scadență, de către debitor a taxei de salubrizare;

g) plătitor – persoană care are obligația de a declara și de a plăti taxa de salubrizare, conform prezentului Regulament, în numele utilizatorului casnic menționat la lit.j) pct.ii și iv)-vi), respectiv:

i) titularul dreptului de proprietate, în cazul proprietății exclusive;

ii) unul dintre coproprietari, în cazul proprietății comune;

iii) titularul dreptului de concesiune/închiriere/dare în administrare/ folosință, după caz, asupra unei clădiri/spațiu aflate/aflat în proprietatea publică sau privată a U.A.T;

h) părinte – părintele firesc, potrivit Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, adoptatorul, persoana care are copilul/copii în încredințare în vederea adopției, persoana care are în plasament copilul sau exercită tutela în condițiile legii, persoana desemnată potrivit art.194 alin.(2) din Legea nr.272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) taxă de salubrizare – prelevare obligatorie, instituită în baza prezentului Regulament, urmare a încheierii contractului nr.118 din 06 martie 2025 de către ADIS Salubrizare Vâlcea la nivel regional, în numele și pe seama U.A.T comuna Mihăești, pentru serviciul de salubrizare, serviciul

public, prestat la nivelul U.A.T comuna Mihăești;

j) utilizator casnic – persoană fizică, ce beneficiază în mod direct de către una sau mai multe activități specifice serviciului de salubrizare pentru deșeurile municipale și care se află într-una dintre următoarele situații:

i) este titulară a dreptului de proprietate exclusivă sau comună asupra unei clădiri amplasate pe raza administrativ-teritorială a U.A.T comuna Mihăești;

ii) deține un drept de folosință, cu titlu oneros sau gratuit, asupra unei clădiri amplasate pe raza administrativ teritorială a U.A.T comuna Mihăești;

iii) deține un drept de concesiune/închiriere/dare în administrare/ folosință, după caz, asupra unei clădiri/spațiu aflate în proprietate publică sau privată, după caz, a U.A.T;

iv) deține un drept de închiriere sau folosință, după caz, pe o durată de cel puțin 30 de zile consecutive, rezultat din cedarea folosinței unei clădiri în scop turistic, altele decât cele care constituie structuri de primire turistică, potrivit legislației specifice;

v) locuiește cu sau fără forme legale în clădiri amplasate pe raza clădiri amplasate pe raza administrativ-teritorială a U.A.T comuna Mihăești, pe o durată de cel puțin 30 de zile consecutive.

k) Utilizator non-casnic: (persoane juridice) care au sediul, punctul de lucru, sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul unității administrativ teritoriale, operatorii economici, instituțiile publice și asociațiile non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale, și care nu au încheiat contract cu operatorul de salubritate regional pentru deșeurile municipale generate.

l) diferență de deșeuri abandonate - cantitatea de deșeuri colectată de către operatorul serviciului de salubrizare de pe domeniul public sau din alte locații ale unității administrativ-teritoriale, care nu poate fi atribuită direct niciunui utilizator casnic, non-casnic, contractual sau generator identificabil și care provine din:

i) depozitări ilegale sau necontrolate;

ii) activități ale unor persoane fizice sau juridice fără contract de salubritate;

iii) abandonarea deșeurilor voluminoase, de echipamente electrice/electronice, vegetale sau de construcții;

iv) alte situații în care deșeurile sunt lăsate pe domeniul public contrar prevederilor legale și regulamentare, și pe care operatorul serviciului de salubrizare are obligația de a colecta și elimina în condiții de siguranță, cu respectarea prevederilor legale privind protecția mediului și sănătatea publică. Diferențele astfel colectate vor fi evidențiate distinct în raportările lunare către autoritatea contractantă.

m)taxă de regularizare - reprezintă ajustarea valorii taxei de salubrizare în funcție de cantitatea reală de deșeuri generată, modificările privind numărul de locuitori sau penalitățile pentru impurificarea fracțiilor colectate separat, rezultând o diferență de plată sau de restituit pentru contribuabili, care va fi instituită de către Primărie, după caz;

Art.2 În condiţiile prezentului regulament sunt asimilaţi consumatorilor

casnici: asociaţiile de locatari/proprietari, părţile comune ale blocurilor de locuinţe, căminele de bătrâni şi pensionari, căminele de copii, căminele studenţeşti, chiliile mânăstireşti, garajele individuale, unităţile de ocrotire a copilului, leagănele pentru copii, casele de copii preşcolari şi şcolari, căminele-şcoală, căminele pentru deficienţi nerecuperabili, centrele de primire a minorilor, instituţiile pentru ocrotirea copiilor abandonaţi, căminele de familişti şi nefamilişti, alimentate direct din reţelele publice.

2. INSTITUIREA ȘI ADMINTRAREA TAXEI DE SALAUBRIZARE

Secțiunea 1 – Instituirea taxei de salubrizare

Art.3 (1) Pentru finanțarea cheltuielilor de funcționare a serviciului de salubrizare se instituie pe teritoriul administrativ teritorial al localității, taxa de salubrizare, care reprezintă sarcina fiscală a contribuabililor/plătitorilor, astfel cum sunt definiți la art.1 lit.b) și g) din prezentul Regulament.
(2) Cuantumul taxei de salubrizare se stabilește în lei/persoană/lună și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.
(3) Cuantumul taxei de salubrizare se poate modifica oricând pe parcursul anului, prin hotărâre a consiliului local, în funcție de cantitatea de deșeuri generată la nivel de U.A.T și/sau de evoluția parametrului de ajustare a tarifelor activităților specifice serviciului de salubrizare, numărul de contribuabili/plătitori aflați în evidențele fiscale ale localității, cantitatea totală anuală de deșeuri municipale estimată a fi generată de către utilizatorii casnici, sau a oricăror alte motive care conduc spre stabilirea, ajustarea sau modificarea taxei de salubrizare, ca urmare a comunicărilor/hotărârilor Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare al Localităților Vâlcea, de aprobare a tarifelor pentru serviciul de salubrizare, în calitatea de autoritate contractantă pentru toate activităţile desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor municipale, în condițiile Ordinului ANRSC nr.640/2022, cu modificările și completările ulterioare sau ale operatorului de salubrizare.
(4) La stabilirea acestei taxe s-a avut în vedere principiul tarifării echitabile, corelat cu cantitatea și calitatea serviciului prestat, stabilit în art.3 lit.f) din Legea nr.101/2016, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și criteriul gradului de suportabilitate al populației;
(5) Taxa de salubrizare se face venit la bugetul local al unității administrativ-teritoriale fiind destinată finanțării activității de colectare, transport, sortare, eliminare și depozitare a deșeurilor.
(6) Costurile aferente colectării, transportului, eliminării și depozitării deșeurilor abandonate, astfel cum sunt definite la art.2 lit.l) din prezentul Regulament, pe care operatorul are obligația să le colecteze în condițiile legii, vor fi facturate Unității Administrativ-Teritoriale (UAT) de către operatorul serviciului de salubrizare, utilizând tariful aplicabil deșeurilor municipale amestecate aferent utilizatorilor non-casnici, în vigoare la data prestării serviciului. Facturarea se va face lunar sau conform termenelor stabilite în contractul de delegare, în baza cantităților colectate și confirmate de ambele părți, pe bază de documente justificative.

Secțiunea 2 – Declararea și înregistrarea fiscală

Art.4 (1) Utilizatorii casnici astfel cum sunt definiți la art.1 lit.j) sunt obligați la plata taxei de salubrizare în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.
(2) Utilizatorii non-casnici astfel cum sunt definiți la art.1 lit.j) sunt obligați la plata acestei taxe în funcție de numărul de sedii profesionale/puncte de lucru pe care le au pe raza unității administrativ teritoriale.
(3) În vederea înregistrării fiscale/ stabilirii taxei de salubrizare, utilizatorii casnici și non-casnici (contribuabilii) au obligația depunerii unei ***declarații de impunere - Anexa nr.1 /Anexa nr.2***, la compartimentul de specialitate din cadrul aparatului Primarului unității administrativ teritoriale, în termen de 30 de zile de la data dobândirii acestei calități după caz, pentru toate proprietățile deținute/ punctele de lucru/sediile, cuprinzând toate persoanele care locuiesc/ își desfășoară activitatea la aceea adresă.
(4) În situația în care în aceeași clădire sunt mai mulți utilizatori casnici, obligația completării și depunerii declarației de impunere revine:
i) titularului dreptului de proprietate, în cazul proprietății exclusive;
ii) unuia dintre coproprietari, în cazul proprietății comune;
iii) titularului dreptului de concesiune/închiriere/dare în administrare/ folosință, după caz, asupra unei clădiri/spațiu aflat în proprietate publică sau privată a U.A.T;
(5) În cazul utilizatorilor non-casnici obligația de completare și depunere a declarației de impunere se îndeplinește prin reprezentant sau împuternicit.
(6) Declarația de impunere se va depune în 2 exemplare, formulare puse la dispoziție gratuit de către compartimentele de specialitate din cadrul aparatului Primarului, ambele însoțite de copie după actul de identitate/cartea de identitate și de alte documente, după caz, și cuprinde următoarele elemente:
a) datele de identificare ale utilizatorului casnic și non-casnic și, dacă este cazul datele de identificare ale persoanei împuternicite;
b) numărul și datele de identificare ale utilizatorilor casnici din clădire, cu precizarea calității față de cel care completează și depune declarația de impunere potrivit alin.(4);
c) data de la care urmează a se înregistra fiscal fiecare utilizator casnic sau non-casnic atestată prin înscrisuri doveditoare care se anexează declarației;
d) alte mențiuni sau observații după caz.
(7) În cazul în care intervin modificări cu privire la numărul de utilizatori casnici deja înregistrați fiscal, persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) au obligația depunerii declarației rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare în termen de 30 de zile de la data apariției modificării, taxa de salubrizare urmând a se recalcula conform situației reale, proporțional cu numărul de luni în care utilizatorul casnic a beneficiat în mod direct de prestarea serviciului de salubrizare.
(8) Persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) au obligația de a completa declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei de salubrizare înscriind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației reale.

(9) Declarația de impunere/rectificativă se semnează de către persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) , sau după caz, de către împuternicit, condiție îndeplinită și în cazul transmiterii declarației prin platforme electronice/adresa de corespondență sau adresa de corespondență electronică a primăriei.

(10) Declarația de impunere/rectificativă, pentru stabilirea taxei de salubrizare se poate depune fizic/online la sediul Primăriei/ site/ adresă de corespondență electronică.

(11) În cazul dobândirii/înstrăinării unei proprietăți sau modificării bazei de taxare persoanele menționate la alin.(3) și alin.(4) au obligația de a depune o declarație de impunere/rectificativă în termen de 30 de zile de la data producerii dobândirii/înstrăinării sau intervenirii modificării.

(12) În cazul in care nu intervin modificări in ceea ce privește numărul de persoane declarate care locuiesc în imobil , nu este necesară depunerea unei noi declarații.

(13) În caz de deces al persoanelor menționate la alin.(3) și alin.(4), obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului /moștenitori1or de drept.

(14) In situația în care contribuabilul - persoana fizică deține mai multe imobile-clădire, acesta trebuie să depună o declarație pentru fiecare imobil in parte. Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reşedință, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată cu luarea în considerare a unei singure persoane.

(15) Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date în chirie, comodat sau în altă formă, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

(16) În cazul nedepunerii declarației, obligația de plata se va stabili din oficiu de către organele de specialitate, până la îndeplinirea obligației de depunere a declarației, pe baza oricăror date și informații deținute de acestea (dosarul fiscal, registrul agricol, registrul electoral , date primite de la Registrul Comerțului, organele de executare, organele Ministerului de Interne, etc.). Stabilirea din oficiu a taxei de salubrizare se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condițiile legii.

Secțiunea 3 -Stabilirea, controlul și colectarea taxei de salubrizare

Art.5 (1) Taxa de salubrizare se stabilește în lei/ persoană/ lună pentru fiecare contribuabil și se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se dobândește calitatea de utilizator casnic sau non-casnic al serviciului de salubrizare prestat în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Pentru utilizatorii non-casnici, astfel cum sunt definiți la art. 1 lit.k) din prezentul Regulament, care la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri nu au încheiat contract cu operatorul de salubritate, **taxa de salubrizare se stabilește la un nivel majorat de 3 ori față de cel datorat de către utilizatorii casnici**.

(3) Taxa de salubrizare stabilită potrivit alin.(2) se datorează până la data de întâi a lunii următoare celei în care se încheie contract cu operatorul regional de

salubritate.
(4) Toți utilizatorii non-casnici care au sediul social pe raza unității administrativ teritoriale și nu desfășoară activitate efectiv, în baza depunerii unei declarații pe propria răspundere nu vor plăti taxă de salubrizare. În cazul nedepunerii acestei declarații vor fi impuși conform alin.(2).
(5) În cazul utilizatorilor non-casnici în care activitatea se desfășoară la domiciliu, taxa va fi datorată atât pentru persoanele fizice cât pentru persoane juridice.
(6) Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei de salubrizare în mod diferențiat în funcție de activitatea desfășurată și de destinația clădirii. Aceștia sunt obligați să încheie contract cu operatorul în cel mai scurt termen de la data aprobării prezentului regulament.

Art.6 (1) Taxa de salubrizare se stabilește prin decizie de impunere emisă de către compartimentele de specialitate din cadrul aparatului Primarului, în baza declarației de impunere/rectificativă depusă conform prevederilor art.4 din prezentul regulament.
(2) Valoarea taxei speciale de salubrizare se va publica și la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală, utilizatorii casnici și non-casnici putând depune declarațiile de impunere / achita contravaloarea taxei la orice moment.
(3) Contribuabilii/plătitorii pot contesta deciziile de impunere în termen de 30 de zile de la comunicării deciziei de impunere, la registratura primăriei sau online, la adresa de e-mail indicată în decizie, conform dispozițiilor din Codul de procedură fiscală.

Art.7(1) Taxa de salubrizare se plătește lunar/semestrial/trimestrial/anual, respectiv 21,5 lei nivelul ei având la bază evidențele privind cantitatea medie a deșeurilor generată în anul anterior, documentația de atribuire care a stat la baza încheierii contractului de salubrizare cu operatorul regional, numărul real de locuitori al unității administrativ teritoriale, tarifele operatorului de salubrizare, calculate având la bază Ordinul A.N.R.S.C nr.640/2022 și al indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul de salubrizare aprobat la nivel regional pentru Județul Vâlcea.
a) lunar și trebuie achitată până la data de 25 a lunii următoare;
b) semestrial în 2 rate egale, respectiv rata I, până la data de 31 martie inclusiv, pentru perioada ianuarie-iunie și rata II, până la data de 30 septembrie inclusiv pentru perioada iulie-decembrie;
c) anual, pana la 30 septembrie
(2) Taxa de salubrizare se structurează în una/două componente:
a) Taxa fixă lunară/semestrială/anuală, componenta fixă, calculată per persoană/lei, având la baza evidențele privind cantitatea medie a deșeurilor generate în anul anterior, numărul real de locuitori la nivel de UA.T astfel cum rezultă din evidențele instituției/INS/etc și a tarifelor comunicate de către operatorul de salubrizare regional, întocmite și fundamentate în conformitate cu Ordinul A.N.R.S.C nr.640/2022, cu modificările și completările ulterioare.
b) Taxa de regularizare, care este componenta variabilă, va fi calculată pe baza generării reale de deșeuri la nivel de U.A.T și a eventualelor penalizări pentru

impurificarea fracțiilor de deșeuri colectate separat. Regularizarea se va efectua la finele perioadei pentru care s-a impus taxa fixă, iar suma rezultată se achită în termen de 30 de zile de la data primirii deciziei de impunere.

(3) Operațiunea de regularizare a taxei speciale de salubrizare se va realiza de către compartimentele de specialitate din cadrul aparatului Primarului, prin declarații de impunere, în condițiile prezentului Regulament.

(4) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la termenul de plată, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul Primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, respectiv au sediul/ punctul de lucru.

(5) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, prevăzute de codul de procedură fiscală, respectiv de 0,01% pe zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

(6) Taxă specială de salubrizare plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens, însoțită de documente doveditoare în original sau în copie certificată cu originalul de către contribuabil/plătitor sau împuternicit după caz;

(7) Operațiunea de scădere din evidență de la plata taxei de salubrizare se efectuează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se pierde calitatea de utilizator casnic/non-casnic.

(8) În cazuri de deces/înstrăinare a imobilului/dizolvare a societății, taxa de salubrizare va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cereri însoțită de documente justificative, de către orice persoană interesată.

(9) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubrizare se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(10) Taxa specială de salubrizare se încasează prin casieria Serviciului/Compartimentului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul Primăriei deschis la..... sau prin alte modalități stabilite de Consiliul local. În cazul plaților prin virament, taxa se consideră plătită la data înscrisă de bancă pe instrumentul de plată.

Art.8 (1) Serviciul/Compartimentul Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului realizează la cerere sau din oficiu, activitățile de asistență și îndrumare a contribuabilului/plătitorului în aplicarea prezentului regulament.

(2) Pentru îndeplinirea activităților de asistență și îndrumare a contribuabilului/plătitorului în aplicarea prezentului regulament, Serviciul/Compartimentul Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau orice altă persoană împuternicită în acest sens utilizează orice mijloace care asigură informarea.

Art.8 (1) Controlul reprezintă activitatea ce are ca obiect verificarea legalității și conformității declarațiilor de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare, corectitudinii și exactității îndeplinirii obligațiilor în legătură cu

declararea taxei de salubrizare de către contribuabil/plătitor, respectării prevederilor prezentului regulament, verificarea și stabilirea după caz a utilizatorilor casnici și non-casnici conform situațiilor de fapt aferente, stabilirea diferențelor de taxă de salubrizare.
(2) Controlul se efectuează de către Serviciul/Compartimentul Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau de către oricare alte persoane împuternicite în acest sens, iar metodele sunt cele prevăzute de legislația procedural fiscală.

(3) În vederea urmăririi corectitudinii declarării numărului de persoane existente în fiecare apartament, asociațiile de proprietari au obligația să furnizeze ori de câte ori este nevoie, informațiile înscrise în cartea de imobil care sunt luate în calcul la stabilirea cheltuielilor de întreținere a locuinței.

3. CONTRAVENȚII ȘI DISPOZIȚII TRANZITORII

Secțiunea 1 - Contravenții

Art.11 (1) Constituie contravenții, următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarației de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare prevăzută la art.4;

b) nedepunerea declarației de impunere sau a declarației rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare prevăzută la art.4;

c) depunerea declarației de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei de salubrizare prevăzută la art.4 cu informații eronate;

(2) Contravenția prevăzută la alin.(1) lit.a) se sancționează cu amenda de la 100 lei până la 400 lei, iar cea de la alin.(1) lit.b) și c) cu amenda de la 400 lei – 800 lei;

(3) Contravențiile se constantă de către personalul Serviciului/Compartimentului Impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al Primarului sau de către oricare alte persoane împuternicite în acest sens.

(4) Contravențiilor prevăzute în prezenta secțiune li se aplică dispozițiile Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare și cele ale Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea 2 -Dispoziții tranzitorii

(1) În temeiul Legii nr.101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Art.8 *"Hotărârile adoptate de către autorităţile deliberative ale administraţiei publice locale sau, după caz, ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 6 alin. (1) şi (3) pot fi atacate la instanţele de contencios administrativ de către persoanele fizice sau juridice interesate, în condiţiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004,*

cu modificările şi completările ulterioare."

Art.9 alin.(2) *"În exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autorităţile administraţiei publice locale au, faţă de operatorul serviciului de salubrizare, obligaţia să achite operatorilor sumele convenite prin contract pentru prestaţiile pe care aceştia le efectuează în beneficiul întregii comunităţi."*

Art.26 *"(1)Calitatea de operator pentru prestarea uneia sau mai multor activităţi de salubrizare reglementate de prezenta lege, respectiv dreptul de a presta activitatea/activităţile de salubrizare se dobândeşte fie prin hotărârea de dare în administrare, fie prin contractul de delegare a gestiunii, în condiţiile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.*

(2)A.N.R.S.C. recunoaşte prin licenţă dreptul operatorului de a presta activitatea de salubrizare, respectiv faptul că prevederile din hotărârea de dare în administrare sau, după caz, din contractul de delegare a gestiunii respectă legislaţia aplicabilă domeniului reglementat.

(3)Operatorii serviciului de salubrizare beneficiază, în temeiul prezentei legi, de aceleaşi drepturi şi obligaţii în raporturile cu autorităţile administraţiei publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de ţara de origine din Uniunea Europeană ori de modalitatea de gestiune adoptată.

(4)Drepturile şi obligaţiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de salubrizare, obiectivele şi sarcinile acestora, precum şi indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare se stabilesc prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii şi se precizează în regulamentul serviciului de salubrizare."

și a Art.34 ,din aceeași reglementare legală potrivit căruia:

"Finanţarea cheltuielilor de funcţionare, reabilitare şi dezvoltare a serviciului de salubrizare şi a cheltuielilor de investiţii pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislaţiei în vigoare privind finanţele publice locale, în ceea ce priveşte iniţierea, fundamentarea, promovarea şi aprobarea investiţiilor publice, a principiilor prevăzute la art.43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a următoarelor principii:

-recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubrizare sau, după caz, subvenţii de la bugetul local, a costurilor de operare şi a investiţiilor pentru înfiinţarea, reabilitarea şi dezvoltarea sistemelor de salubrizare(...);

Codul fiscal (Legea nr. 227/2015):

Art.434 alin.(3) *"Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice şi juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituţia sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare şi funcţionare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestaţii ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu."*

pentru acoperirea integrală a costului serviciului de salubrizare, deficitul financiar al serviciului de salubrizare, se acoperă prin subvenții de la bugetul local.

(2) Taxa de salubrizare va fi actualizată când se impune, prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(3) Operatorul regional de salubrizare are competență exclusivă de

prestare a serviciului de salubrizare pe raza unității administrativ-teritoriale în temeiul contractului de delegare al serviciului public de salubrizare.

(4) Acordul utilizatorilor casnici si non-casnici pentru instituirea/ administrarea și plata taxei de salubrizare/ taxei de regularizare se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei de salubrizare, în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

(5) U.A.T are obligația să implementeze măsuri suplimentare de prevenire și combatere a fenomenului de abandon al deșeurilor, inclusiv: acțiuni de informare și conștientizare publică, monitorizare video a zonelor afectate, identificarea și sancționarea contravenienților, promovarea colectării selective și a obligației de contractare a serviciului de salubrizare.

(6) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia și se poate modifica în funcție de actele normative și administrative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

INIȚIATOR PROIECT
P R I M A R,
Constantin BĂRZĂGEANU

Vizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
jurist Sabin-Constantin POPA

ANEXA 1 — Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare datorată de **utilizatori casnici**

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
INIȚIALĂ/RECTIFICATIVĂ
în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare pentru **utilizatorii casnici** în conformitate cu H.C.L nr. ____/_____

Subsemnatul(a) _____având calitate de proprietar al locuinței
situată în localitatea …. ,str. _____, *m.* __,bl. _____,sc._____
ap._____ , domiciliat(ă) în localitatea _____ str._____ nr._____,bl.__,sc.__,ap.__, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria
nr._____ C.N.P _____, telefon:_____, email:_____ având locul de muncă la/pensionar_____
declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți etc.):

Numele și prenumele	Calitatea față de proprietar (soț, soție, fiu, fiica, etc)	Cod numeric personal

Reprezentând numărul total al persoanelor care locuiesc la adresa proprietății menționate, începând cu data de _____

Din care în categoriile de scutire se încadrează*):

-Veteran de război
- Decret 118/1990
- Handicap

Alte categorii stabilite de consiliul local:
- _____
- _____

(Se trece numărul de persoane aflate în cazul respectiv)
**)În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie prezentei actele doveditoare.*

Data _____ Semnătura _____

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către compartimentul de specialitate din cadrul aparatului Primarului, potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulațieaacestor date, in scopul indepliniril unel obilgatl! legale. Datele pot fi dezvälulte unor terti in baza unul temei legal justificat. Vă puteti exercita drepturile privind datele cu caracter personal, respectiv, dreptul de acces, rectificare, stergere, restrictionarea si/sau opozitia prelucrarii, in condilile Requlamentului UE nr.679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată şi datată, depusă la sediul Primăriei, de asemenea, dreptul de a depune o plângere in fata autorității de supraveghere, ANSPDCP.

ANEXA 2 — Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare datorată de utilizatori **non-casnici**

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
INITIALĂ /RECTIFICATIVĂ
în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubrizare pentru **utilizatorii non-casnici**
în conformitate cu H.C.L nr. __/_____

Subsemnatul (ă) _____,
domiciliat în
_____
_____
B1/CI seria , nr. in calitate de
_____
reprezentant a1 _____ cu sediul in
str._____
nr.__, bloc _____scara._____, ap. CUI ,
tel:_____, e-mail_____ înregistrată
la Registrul Comerțului sub nr.
. declar pe proprie răspundere că :
(se completează în funcție de specificul activității)
Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale)*:
**pentru sediul principal si sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singura declarație.*
Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.
Sub sancțiunile aplicate față de falsul în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte si complete.

*)În vederea susținerii anexez în copie prezentei actele doveditoare.

Data _____ Semnătura _____

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către compartimentul de specialitate din cadrul aparatului Primarului, potrivit Regulamentului UE 679/2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulațieaacestor date, in scopul indepliniril unel obilgatl! legale. Datele pot fi dezvälulte unor terti in baza unul temei legal justificat. Vă puteti exercita drepturile privind datele cu caracter personal, respectiv, dreptul de acces, rectificare, stergere, restrictionarea si/sau opozitia prelucrarii, in condilile Requlamentului UE nr.679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată şi datată, depusă la sediul Primăriei, de asemenea, dreptul de a depune o plângere in fata autorității de supraveghere, ANSPDCP.